



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ
อำเภอวิภาวดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือได้ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความนัย หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือได้อนุมัติแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธีรพล ขวัญพิชิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมานนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตุลาคม 2568

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	บทนำ	
	บทนำ	1
	วัตถุประสงค์	1
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1 - 2
	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
	บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	4 - 5
	บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	6 - 37

ส่วนที่ 1

บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา โดยแผนการดำเนินงานดังกล่าวให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานนั้นเป็นเอกสารที่ระบุรายละเอียดทั้งหมดในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ซึ่งมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการวางแผนและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการ แผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
3. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
5. เพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 26, 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

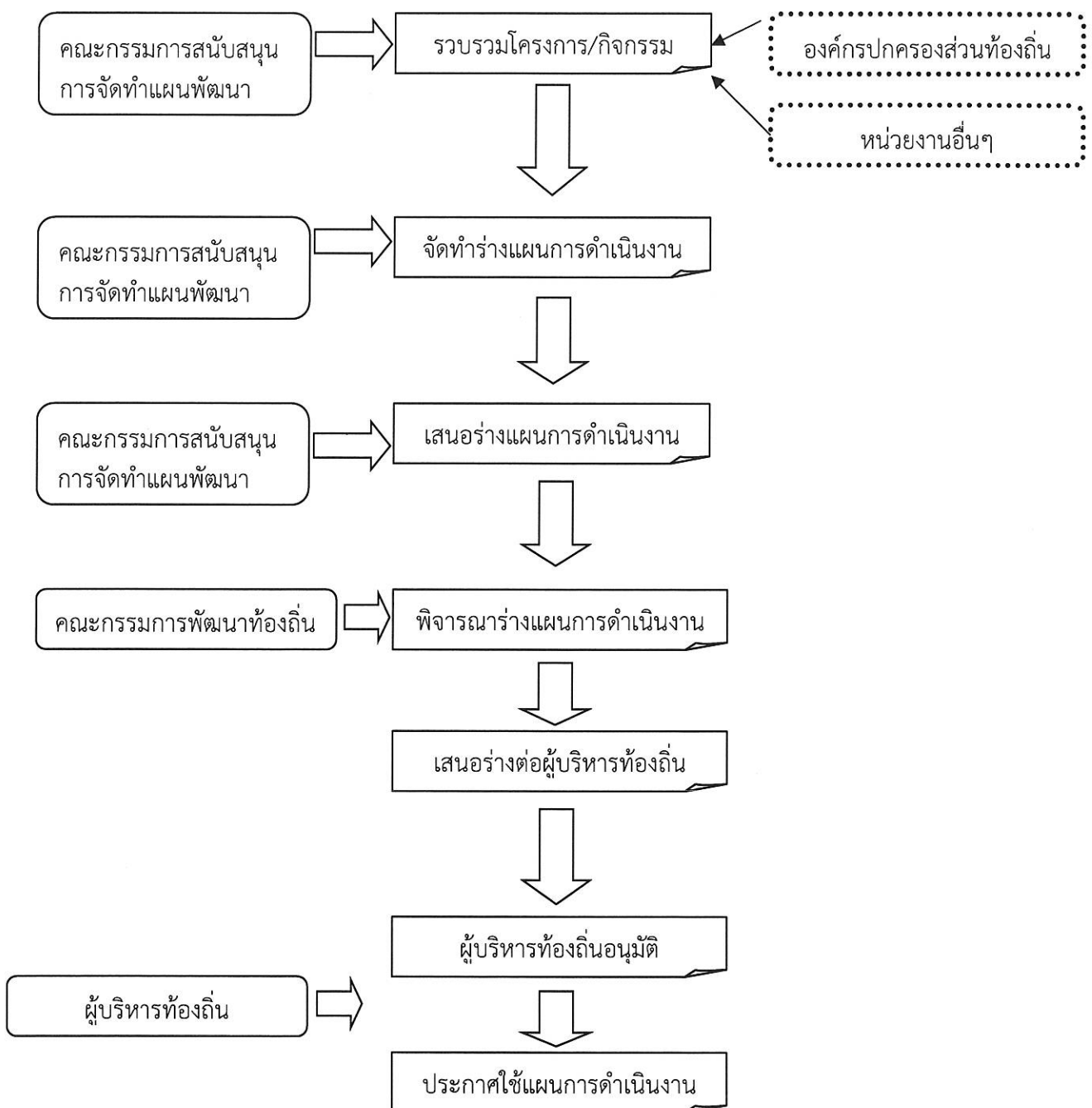
1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นๆ

4. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนแผนภูมิได้ ดังนี้



ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบแผนการดำเนินงานประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ตะกุกเหนือ ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อะไรบ้าง สามารถเข้าไปร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมใดได้บ้าง
 2. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ สามารถวางแผนการบริหารทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือได้ คือสามารถรู้ลำดับการทำงาน ว่าแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมใดทำก่อนหลัง
 3. ทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ให้มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผล
 4. ลดการซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นและจำแนกรายละเอียดต่างๆ
 5. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
- แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้เพื่อควบคุมการดำเนินงาน การประเมินผล แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรมงบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงรวมถึงสะดวกในการติดตามประเมินผลเป็นรายปี

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	13	22.81	6,514,800	19.07	กองช่าง
1.2 แผนงานเกษตรและชุมชน	1	1.75	493,000	1.44	กองช่าง
1.3 แผนงานการเกษตร	2	3.51	683,900	2	กองช่าง
รวม	16	28.07	7,691,700	22.51	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
2.1 แผนงานการศึกษา	5	8.77	8,663,540	25.37	สำนักปลัด
2.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	10.53	490,000	1.43	สำนักปลัด
2.3 แผนงานเกษตรและชุมชน	0	0	0	0	กองช่าง
2.4 แผนงานงบกลาง	4	7.02	13,911,200	40.73	สำนักปลัด
2.5 แผนงานสาธารณสุข	3	5.26	220,000	0.65	สำนักปลัด
2.6 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	8.77	190,000	0.56	สำนักปลัด
2.7 แผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	0	0	สำนักปลัด
2.8 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	3.51	1,199,500	3.51	กองช่าง
รวม	25	43.86	24,674,240	72.25	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดระเบียบสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย					
3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	3.51	540,000	1.58	สำนักปลัด
3.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0	กองช่าง
รวม	2	3.51	540,000	1.58	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
4.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1	1.76	50,000	0.15	สำนักปลัด
4.2 แผนงานเกษตรและชุมชน	3	5.26	80,000	0.23	สำนักปลัด/กองช่าง
4.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.75	30,000	0.09	สำนักปลัด
4.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0	กองช่าง
รวม	5	8.77	160,000	0.47	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	9	15.79	1,090,000	3.19	สำนักปลัด
รวม	9	15.79	1,090,000	15.79	
รวมทั้งสิ้น	57	100	34,155,940	100	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙							
8	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ซอยหุบสำราญ หมู่ที่ 11 บ้านเทพนิมิตร์	- ปรับปรุงถนนลูกรัง ซอยหุบสำราญ หมู่ที่ 11 บ้านเทพนิมิตร์ ตำบลตะกุกเหนือ อำเภอวิภาวดี จังหวัด สุราษฎร์ธานี ขนาดผิวจราจร กว้าง 6 เมตร ยาว 3,000 เมตร ปรับเปลี่ยนพื้นทางเดิม จำนวน 21,000 ตารางเมตร ทำการขุดรื้อคันทางเดิมแล้วบดทับ จำนวน 18,000 ตารางเมตร รองพื้นลูกรัง จำนวน 150 ลบ.ม. และวางท่อ มอก. ชั้น 3 ขนาด 0.80 X 1.00 จำนวน 16 ท่อน 2 จุด จุดละ 8 ท่อน พร้อมบดอัดแน่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.ตะกุกเหนือกำหนด	496,000	พื้นที่ หมู่ที่ 11 บ้านเทพนิมิตร์	กองช่าง															
9	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเกาะพริ้ง หมู่ที่ 12 บ้านหัวสะพาน	- ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเกาะพริ้ง หมู่ที่ 12 บ้านหัวสะพาน ตำบลตะกุกเหนือ อำเภอวิภาวดี จังหวัดสุ ราษฎร์ธานี ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 175 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700 ตารางเมตร ลงลูกรังให้ล้นทางทั้ง 2 ซ้างๆ ละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย และป้ายชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตะกุกเหนือกำหนด	484,400	พื้นที่ หมู่ที่ 12 บ้านหัวสะพาน	กองช่าง															

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569								
						๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙
4	คำอาหารเสริม (นม)	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ คำอาหารเสริม (นม) ให้แก่ เด็กเล็กใน ศพต.สังักัด อปต.ตะกุกเหนือ และนักเรียนสังักัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลตะกุกเหนือ</p> <p>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่านหญิง จำนวน 260 วัน</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองวาย จำนวน 260 วัน</p> <p>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองใส จำนวน 260 วัน</p> <p>(4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเทพนิมิตร์ จำนวน 260 วัน</p> <p>(5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองมุย จำนวน 260 วัน</p> <p>(6) โรงเรียนบ้านท่านหญิงวิภา จำนวน 260 วัน</p> <p>(7) โรงเรียนบ้านเชียวเฟื่อง จำนวน 260 วัน</p> <p>(8) โรงเรียนวัดอรัญญาราม จำนวน 260 วัน</p> <p>(9) โรงเรียนสหกรณ์นิคม จำนวน 260 วัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 229 ลำดับที่ 13</p>	2,435,520	ศพต. ในสังักัด ทั้ง 5 แห่ง และ โรงเรียน สังักัด สพฐ. ในพื้นที่ 4 แห่ง	สำนักงาน รับผิดชอบหลัก	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569					
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓
5	โครงการเงินอุดหนุนอาหาร กลางวันสำหรับเด็ก ในสถานศึกษาสังกัด สพฐ.	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 และเด็กมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 สำหรับโรงเรียนใน สังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลตะกอกเหนือ จำนวน 4 แห่ง จำนวน 200 วัน ดังนี้ (1) โครงการอาหารกลางวัน รร.บ้านเขี้ยวเพียง จำนวนนักเรียน 41-100 คน อัตราเฉลี่ย 27 บาท/คน/วัน เป็นเงิน 540,000 บาท - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวงครั้งที่ 1/2568 หน้า 228 ลำดับที่ 10 (2) โครงการอาหารกลางวัน รร.บ้านท่าหนิงวิภา จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป อัตราเฉลี่ย 22 บาท/คน/ วัน เป็นเงิน 2,296,800 บาท - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวงครั้งที่ 1/2568 หน้า 229 ลำดับที่ 11 (3) โครงการอาหารกลางวัน รร.วัดอรัญญาราม จำนวนนักเรียน 41-100 คน อัตราเฉลี่ย 27 บาท/คน/วัน เป็นเงิน 513,000 บาท - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวงครั้งที่ 1/2568 หน้า 229 ลำดับที่ 12 (4) โครงการอาหารกลางวัน รร.สหกรณ์นิคม จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป อัตราเฉลี่ย 22 บาท/คน/ วัน เป็นเงิน 1,320,000 บาท - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวงครั้งที่ 1/2568 หน้า 228 ลำดับที่ 9	4,669,800	โรงเรียน สังกัด สพฐ. ในพื้นที่ 4 แห่ง	สำนักงาน สำนักปลัด	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓
รวม 5 โครงการ														
						8,663,540								

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569										
						'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕	'๖๖	'๖๗	'๖๘			
5	อุดหนุนวัดวิภาวดีวราม	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับวัดวิภาวดีวราม อำเภอ วิภาวดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อดำเนินโครงการ สืบสาน ประเพณีชักพระวัดวิภาวดีวรามา - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 230 ลำดับที่ 1	30,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด														
6	อุดหนุนองค์การบริหาร ส่วนตำบลตะกุกใต้	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ตะกุกใต้ เพื่อดำเนินโครงการ การแข่งขันกรีฑา กีฬา เด็ก เยาวชนและประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอวิภาวดี - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 231 ลำดับที่ 4	20,000	อำเภอ วิภาวดี	สำนักปลัด														
รวม 6 โครงการ			490,000																

2.3 แผนงานคณะและชุมชน (ไม่มี)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569											
						๒๕๘	๒๕๘	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙				
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้ อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ จะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท ต่อเดือน - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 234 ลำดับที่ 2	54,000	อบต. ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด															
4	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์การบริหารส่วน ตำบลตะกุกเหนือ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 235 ลำดับที่ 5	230,000	อบต. ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด															
รวม 4 โครงการ			13,911,200																	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569										
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙					
4	โครงการป้องกัน แก้ไข และ ติดตามปัญหาสุขภาพสัตว์ เคี้ยวเอื้อง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน แก้ไขและติดตามปัญหาสุขภาพสัตว์เคี้ยวเอื้อง โดยมีการใช้จ่าย เช่น ค่า สมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 237 ลำดับที่ 5	30,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด														
5	โครงการส่งเสริมสภาเด็ก และเยาวชนตำบล ตะกุกเหนือ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสภา เด็กและเยาวชนตำบลตะกุกเหนือ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่า สมมนาคุณวิทยากรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่า สถานที่ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 239 ลำดับที่ 5	20,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด														
รวม 5 โครงการ			190,000																

2.7 แผนงานสังคมสงเคราะห์ (ไม่มี)

2.8 กลยุทธ์ การพัฒนาเส้นทางคมนาคมเพื่อการขนส่งให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน และ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ไฟฟ้า แสงสว่างและการบริหารจัดการน้ำ
(2.8) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569										
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕				
1	โครงการเทศบาลนครรัตนบุรี คสล. อเนกประสงค์ประจำ หมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านเขี้ยวเพียง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับพื้นที่เดิมและเท คสล.ลาน อเนกประสงค์ขนาด กว้าง 20 เมตร ยาว 40 เมตร หน้า 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการรายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.ตะกุกเหนือกำหนด - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 243 ลำดับที่ 7	427,500	พื้นที่ หมู่ที่ 2 บ้านเขี้ยวเพียง	กองช่าง														
2	โครงการถมดินลาน อเนกประสงค์บริเวณศาลา หมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านเขี้ยวเพียง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินพื้นที่กว้าง 46 เมตร ยาว 100 เมตร ปรับพื้นที่ถางป่าชูดอ 6,160 ตร.ม. ถมดินหรือ ลูกรังไม่น้อยกว่า 2,300 ลบ.ม. และวางท่อ มอก. ชั้น 3 ขนาด 0.40 X 1.00 เมตร จำนวน 25 ท่อน พร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย และป้ายชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตะกุกเหนือกำหนด - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 245 ลำดับที่ 15	772,000	พื้นที่ หมู่ที่ 5 บ้านเขี้ยวเพียง	กองช่าง														
รวม 2 โครงการ			1,199,500																

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 4.1 กลยุทธ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 (4.1) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕					
1	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 272 ลำดับที่ 4	50,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักงาน ลำปางกบจัด															
รวม 1 โครงการ																				
			50,000																	

4.3 กลยุทธ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.3 แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569										
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓			
1	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพราชสุตาฯ สยาม บรมราชกุมารี ร่วมสนอง พระราชดำริ อพ.สธ. ในงาน ทรัพยากรท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดทำโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ ราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี ร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ในงานทรัพยากรท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 272 ลำดับที่ 4	30,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักงาน สำนักปลัด														
รวม 1 โครงการ																			

4.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ไม่มี)

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

5.1 กลยุทธ์ ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
(5.1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕					
1	โครงการจัดกิจกรรมวัน สำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมี ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตรงตราสัญลักษณ์ ค่า ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 285 ลำดับที่ 8	50,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด															
2	โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติและ เสริมสร้างความปรองดอง สมานฉันท์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปกป้อง สถาบันสำคัญของชาติและเสริมสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ โดยมีค่าใช้จ่ายเช่น ค่าตรงตราสัญลักษณ์ ค่าธง ชาติ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 285 ลำดับที่ 7	20,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด															

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569											
						'๒๕	'๒๕๖	'๒๕๖๗	'๒๕๖๘	'๒๕๖๙	'๒๕๗๐	'๒๕๗๑	'๒๕๗๒	'๒๕๗๓	'๒๕๗๔	'๒๕๗๕				
5	โครงการรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปีของ อบต.	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของ อบต. โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น จัดทำวารสาร รายงานผลการปฏิบัติงาน ปฏิทินรายงานผลการ ปฏิบัติงาน ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 286 ลำดับที่ 9	20,000	อบต. ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด			↕												
6	โครงการส่งเสริมกิจกรรม เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูล ข่าวสาร	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรม เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกรใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 286 ลำดับที่ 10	20,000	พื้นที่ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักปลัด			↕												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕					
9	โครงการพัฒนาจัดเก็บ รายได้	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา จัดเก็บรายได้ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสื่อ ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2568 หน้า 285 ลำดับที่ 6	20,000	พื้นที่ ตำบล ตะกุกเหนือ	สำนักงาน สํานักปลัด															
รวม 9 โครงการ			1,090,000																	

(5.2) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ไม่มี)

