

แผนการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ อำเภอวิภาวดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ชื่อผู้อนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS ชื่อ - สกุล นายธีรพล ขวัญพิชิต

*** หมายเหตุ ***
ผู้อนุมัติ= ผู้บริหาร / ผู้ที่ผู้บริหาร
มอบหมายให้กำกับดูแลการ
ประเมิน ITA ของหน่วยงาน

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ

เบอร์โทร ๐๘-๑๙๖๘-๔๔๔๑

ผู้ประสานงาน ITA

ชื่อ - สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เบอร์โทร ๐๙-๒๔๑๖-๒๒๘๘

คำชี้แจง

๑. เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (กำหนดให้ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน่วยงานภาครัฐต้องมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนน จำนวนร้อยละ ๑๐๐)

๒. ให้หน่วยงานวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำแผนการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางที่กำหนด

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ในประเด็นดังต่อไปนี้ เช่น ปัจจัยความสำเร็จ ปัจจัยความล้มเหลว จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค)

ปัจจัยความสำเร็จ ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานมีการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ,
บุคลากรภายในมีการให้ความร่วมมือในการประเมิน ITA

จุดแข็ง ผู้ตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ให้ข้อมูลตามความเป็นจริงโดยไม่ต้องเกรงผลกระทบ
ที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากวิธีการเก็บข้อมูลกระทำโดยไม่ผ่านหน่วยงาน หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน
ครอบคลุมทำให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล เกิดความโปร่งใส

จุดอ่อน บุคลากรบางรายปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน อาจไม่สามารถรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการ
งบประมาณ จึงไม่สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับประเด็นที่ถามในบางคำถาม เนื่องจากไม่ได้ปฏิบัติงานที่
เกี่ยวข้องในส่วนนั้น , อัตรากำลังบางตำแหน่งไม่มีผู้ครองตำแหน่ง การติดตามข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงานเพื่อตอบแบบวัด OIT อาจมีความล่าช้าอยู่บ้าง

ปัญหา ผู้ตอบแบบสอบถาม EIT เมื่อต้องตอบแบบสอบถามทางระบบที่ซับซ้อน เช่น มีการระบุข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ และหมายเลข OTP ไม่มั่นใจว่าเป็นมิฉฉาชีพหรือไม่ จึงไม่อยากตอบแบบสอบถามให้ อีกทั้ง ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นชาวบ้าน และผู้สูงอายุ ไม่เข้าใจข้อคำถามอย่างชัดเจน ทำให้เกิดการสับสนตอบ คำถาม , ผลการวัดความรู้ขึ้นอยู่กับความสนใจส่วนตัวของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้นแม้หน่วยงานมีการ เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องแล้วแต่ผู้ตอบแบบสอบถามไม่ได้สนใจหรือไม่ต้องการทราบข้อมูลในเรื่องนั้น ก็อาจไม่ ทราบว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว

อุปสรรค เทคโนโลยี เนื่องจากการตอบแบบวัด EIT ผ่านทางระบบ ITAS จะต้องใช้อินเทอร์เน็ตและ โทรศัพท์แบบสมาร์ทโฟน ผู้ตอบที่ไม่มี ก็จะไม่สามารถเข้าตอบแบบวัดได้

๒. การจัดทำแผนการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ IIT

ระยะก่อนการตอบแบบวัด IIT

- นำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแนวทางเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
- ตรวจสอบข้อมูลรายชื่อบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ที่จะตอบแบบประเมิน
- จัดอบรม/ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินให้ผู้บริหาร/ บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นและทั่วถึงมากขึ้น
- เผยแพร่ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ระยะระหว่างการตอบแบบวัด IIT

- การติดตามความก้าวหน้าในการตอบแบบวัด IIT ให้ครบ ๑๐๐% ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗
- การรายงานผลผู้บริหารกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน และแนวทางการแก้ไข

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ EIT (ส่วนที่ ๑)

ระยะก่อนการตอบแบบวัด EIT

- การวางแผนเก็บรวบรวมแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๑) ให้ได้อย่างน้อยตามจำนวนขั้นต่ำ ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (เช่น แผนวิธีการเก็บข้อมูล แผนระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล มอบหมาย เจ้าหน้าที่/กลุ่มงานใดบ้างในการจัดเก็บข้อมูล)
- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก รับรู้และเข้าใจ ถึงวัตถุประสงค์การประเมิน และประโยชน์ที่จะได้รับจากการประเมิน ITA
- จัดช่องทางที่ผู้ตอบแบบวัด EIT จะสามารถเข้าถึงองค์ความรู้เกี่ยวกับการประเมิน ITA ได้ง่าย ผ่าน application หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ ต่างๆ

ระยะระหว่างการตอบแบบวัด EIT

- การติดตามความก้าวหน้าในการตอบแบบวัด EIT ให้ครบ ๑๐๐% ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗
- การรายงานผลผู้บริหารกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน และแนวทางการแก้ไข

๒.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล OIT

ระยะก่อนการตอบแบบวัด OIT

- มอบหมาย ผู้ประสานงาน รวบรวมข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในระบบ ITAS (ชื่อ-สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.)
- การชี้แจงเกณฑ์การประเมิน ITA งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ ข้อคำถาม และองค์ประกอบของข้อมูลแบบวัด OIT ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
- การมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลแต่ละข้อ
- ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อ-สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.)
- ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ (ชื่อ-สกุล นางสาวจิตติมา สอนสม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ.)
- ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (ชื่อ-สกุล นางสาวอินทิรา ระนำดี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)
- ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ชื่อ-สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.)
- ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ชื่อ-สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.)
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (ชื่อ-สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.)
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ชื่อ-สกุล นางสาวชาลิสา แสงศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.)

ระยะระหว่างการตอบแบบวัด OIT

- การติดตามความก้าวหน้าในการตอบแบบวัด OIT ให้ครบ ๑๐๐% ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗
- การรายงานผลผู้บริหารกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน และแนวทางการแก้ไข

ผู้รายงาน..... 

ชื่อ-สกุล (นางสาวชาลิสา แสงศรี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้บริหาร..... 

ชื่อ-สกุล (นายธีรพล ขวัญพิชิต)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลตะกุกเหนือ